



Рассмотрено и принято
на педагогическом совете № 1
от 26 августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР-Д/с №15
«Северные звездочки»
Н.В. Горбунова
приказ № 06 от 26 августа 2021 г.

**Положение об оказании логопедической помощи
МБДОУ ЦРР-Д/с №15 «Северные звездочки»
ГО «город Якутска»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность оказания логопедической помощи в МБДОУ ЦРР-Д/с №15 «Северные звездочки» ГО «город Якутска» (далее ЛП ДОО), в части оказания логопедической помощи дошкольникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных). Логопедическая помощь осуществляется на базе ДОО в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи воспитанникам организации, имеющим нарушения в развитии устной речи.

1.2. Задачами оказания логопедической помощи в ДОО являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений детей;
- организация проведения логопедических занятий с детьми с выявленными нарушениями речи;
- организация преемственной логопедической работы с детьми по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций дошкольникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с детьми.

2. Порядок оказания логопедической помощи в организации

2.1. Для организации оказания логопедической помощи в ДОО необходимо наличие специально выделенного помещения – логопедического кабинета, отвечающего педагогическим, санитарно-гигиеническим нормам, правилам пожарной безопасности и приспособленного для подгрупповых и индивидуальных занятий.

2.2. Зачисление детей на логопедические занятия в ДОО осуществляется по приказу заведующего.

2.3. Для оказания логопедической помощи в организации в штатном расписании Учреждения предусматривается наличие ставки учителя-логопеда.

2.4. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях оказания логопедической помощи в ДОО составляет 20 часов. Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом: 75% - работа с детьми, 15% - консультативно-методическая работа, 10% - работа с документацией.

2.5. При оказании логопедической помощи ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом ДОО, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении детей, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика ([приложение N 2](#) к Положению) на ребенка, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия.

2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

В первую очередь на логопедические занятия зачисляются дети подготовительных групп, приоритетное зачисление имеют дети с выпиской из протокола ТПМПК.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта Заведующего ДОО.

2.8. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников ([приложение N 3](#) к Положению).

Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, условий воспитания в Учреждении и семье. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5 -2 лет и более.

Основная организационная форма логопедической работы – индивидуальные занятия. Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяется характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей (от 1 до 2 раз в неделю). Длительность проведения индивидуальных занятий – от 10 до 15 минут.

Подгрупповые занятия организуются для детей одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Длительность подгрупповых занятий до 30 минут, частота проведения определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи.

Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. Детям с тяжелыми нарушениями (общее недоразвитие речи, дизартрия, алалия, заикание) рекомендуется посещение логопедической группы. В случае отказа родителей (законных представителей) от направления ребенка со сложной речевой патологией в специализированную группу, учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта речи у ребенка.

2.10. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДОО.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия проводятся в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

2.11. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.

2.12. Предельная наполняемость подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДОО.

3. Руководство оказания логопедической помощи ДОО

3.1. Общее руководство оказания логопедической помощи ДОО осуществляет заведующим.

3.2. Заведующий ДОО:

- определяет должностные обязанности учителя-логопеда;
- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы.

3.3. Учитель-логопед ДОО:

- проводит согласно должностной инструкции регулярные занятия с детьми по исправлению речевых нарушений;
- осуществляет взаимодействие с педагогическими, медицинскими работниками ДОО по вопросам речевого развития, коррекционной работы и др.;
- организует работу с родителями (законными представителями) о специфике коррекционной работы по преодолению речевого недоразвития детей;
- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов города Якутска.

Приложение № 1

Документация.

1. Положение об оказании логопедической помощи в ДОО.
2. Программа работы.
3. Циклограмма работы, расписание занятий.
4. Список детей.
5. Заявление и согласие от родителей (законных представителей) на логопедическое обследование и сопровождение ребенка.
6. Индивидуальные карты речевого развития.
7. Индивидуальные планы логопедической коррекционной работы, или перспективный план.
8. Годовой план.
9. Журнал учета обследованных детей.
10. Журнал учета консультаций для родителей и педагогов.
11. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
12. Отчёт о проделанной работе за учебный год.

Приложение №2.

Педагогическая характеристика на ребенка
Представление воспитателя на ребенка

ФИ ребенка _____ Группа _____

Дата рождения _____ Дата поступления в ДОО _____

Справка МСЭ (Серия, номер, дата постановки, дата снятия) _____

Цель обращения _____

Сведения о семье _____

Физическое развитие (группа здоровья, недостаточно развит, быстро устает, часто болеет, плохо есть, трудно засыпает и т.д.) _____

Поведение в группе (восприятие требований воспитателя, не уверен, боязлив, плаксив без видимой причины, двигательная и речевая расторможенность и т.д.) _____

Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия). _____

Отношения к занятиям и их успешность (способность контролировать свою деятельность, нуждается в помощи, постоянном контроле воспитателя, с трудом овладевает необходимым объемом знаний, неусидчив, не доводит дело до конца, мешает детям (не) способен понять и принять инструкцию, отношение к неудаче и т.д.) _____

Темповые характеристики деятельности (сонлив, вял в течение дня, медлителен не внимателен, расторможен, тревожен и т.д.) _____

Эмоциональное состояние в различных ситуациях (раздражение, агрессия, испуг и т.д.) _____

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалисту логопедической службы. _____

Общий вывод об особенностях ребенка _____

Приложения к характеристике _____

Дата _____ Воспитатель _____ / _____

Дата _____ Учитель-логопед, принявший обращение _____ / _____

Результат обращения _____

Дата _____ / _____

Приложение №3.

Заведующему МБДОУ ЦРР Д/с №15

«Северные звездочки»

Горбуновой Н.В.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИ, группа, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4.

Заведующему МБДОУ ЦРР Д/с №15
«Северные звездочки»

Горбуновой Н.В.

от _____

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИ, группа, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями ТПМПК/ППк/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

Обязуюсь выполнять следующие требования:

- *по рекомендации логопеда обращаться к невропатологу, ортодонту и др. специалистам;*
- *выполнять рекомендации логопеда и домашние задания; на каждое занятие приносить рабочую тетрадь ребенка;*
- *поставленный логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребенка;*
- *по приглашению логопеда посещать консультации, родительские собрания.*

В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.

Примечание: При систематическом невыполнении требований, или длительных пропусках, ребенок может быть выведен через комиссию. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

С условиями зачисления ознакомлен(а).

"__" _____

20__

г. /

(подпись)

(расшифровка подписи)