

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – Детский сад №15 «Северные звездочки»
городского округа «город Якутск»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ ЦРР-Д/с №15
«Северные звездочки»
Протокол № 1
« 31 » августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
ЦРР-Д/с №15
«Северные звездочки»

Горбунова Н.В.
Приказ № 04-01/121
« 31 » августа 2022г.

**Положение
о Педагогическом совете ДОО**

**Положение
о Педагогическом совете ДОО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете ДОО разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.07.2022г., ФГОС ДО, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г. с изменениями на 21.01.2019г., Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 29.11.2021г., а также Уставом ДОО.

1.2. Данное Положение о педагогическом совете в ДОО обозначает основные задачи и функции педсовета ДОО, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Педагогический совет создается в учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДОО. Решения Педсовета, утвержденные приказом заведующего ДОО, являются обязательным для исполнения.

2. Основные задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педсовета ДОО являются:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива ДОО на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ДОО;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОО.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности ДОО;
- отбирает и принимает образовательные программы для использования в ДОО;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности ДОО;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта.

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Заседания педсовета ДОО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созданы внеочередные заседания.

3.2. Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.

- 3.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДОО.
- 3.4. В состав педагогического совета входят заведующий и все педагогические работники ДОО. В нужных случаях на заседания педсовета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, родители (законные представители) воспитанников. Приглашенные на заседание лица пользуются правом совещательного голоса.
- 3.5. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
- 3.6. Решения педагогического совета ДОО считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов педсовета.
- 3.7. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член педагогического совета обладает одним голосом.
- 3.8. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета ДОО.
- 3.9. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за выполнение.
- 3.10. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 3.11. Согласно настоящему Положению каждый член педагогического совета ДОО обязан посещать все его заседания в детском саду, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 3.12. Конкретную дату, время и тематику заседания педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет ДОО имеет право:

- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников ДОО, не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников;
- обсуждать и принимать образовательную программу, локальные акты ДОО в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивать отчеты администрации ДОО о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;

- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение годового плана работы дошкольного образовательного учреждения;
- за утверждение образовательных программ дошкольного образования;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

4.3. Каждый член педагогического совета ДОО имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию ДОО;
- каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педагогического совета, решения педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Журнал протоколов Педагогического совета ДОО входит в его номенклатуру дел.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о педсовете является локальным нормативным актом ДОО, принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается приказом заведующего ДОО.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.